

崇城大学図書館の歩き方。

6つのこと

LIBRARY GUIDE

1 図書館に入るには!?

図書館利用証（学生は学生証）を入退館ゲートの機械に読み込ませる。



ピッ!!

2 本を探すには!?

各階のパソコンや自分のパソコン、スマホから OPAC（蔵書検索システム）を使って検索

- 書籍の状況が「貸出中」の場合は返却後の貸出の予約となります。貸出可能になりましたら、図書館から連絡いたします。
- 「在庫中」の場合は、業・芸事務室にて本の受取ができます（取寄サービス）。希望する方は「予約/取寄」ボタンから次へおすすみください。
- 業・芸取寄サービスは学生の利用に限らせていただきます。（予約の場合も受取場所が指定できます。）
- 予約/取寄冊数は上限2冊です。

No.	予約人数	① 所在	所在詳細	② 請求記号	資料ID	③ 状況	付属資料	推薦者
1	0	2階 文庫		912.6 A	3100566	在庫中		



- ① 本の配架場所です。「研究室置き」の場合は1階総合受付にお尋ねください。
- ② 本の背ラベルの表示です。上段は図書の種類による分類番号、中段は著者の頭文字をアルファベットで表記した著者記号。
- ③ 在庫中の場合は1階総合受付で借りることができます。貸出中の場合は予約/取寄ボタンから予約ができます。



3 本を借りるには!?

図書館利用証（学生は学生証）と借りたい本を持って1F 総合受付で手続きをしてください。



4 勉強するには!?

1階2階は他の人に迷惑がかけられない程度の話声OK。
3階はサイレントエリアです。

- 図書館1階総合受付で借りられるもの●、館内で使用できるもの。
- PC ● iPad ● スキャナー ● LANケーブル ● 延長コード ● 指示棒
 - ホワイトボード ● はさみ ● のり ● ホチキス ● 穴パンチ ● コインロッカー(無料)
- ※●は学生証が必要です。



5 Wi-Fiを使うには!?

館内では、学内無線 LAN (Sojo WiFi) が利用できます。閲覧席に LAN ケーブルコネクタやコンセントを設置していますので、有線 LAN も使用できます。Wi-Fi 利用の場合は、図書館 HP> 総合情報センター> 無線 LAN サービスをご覧ください。



6 調べるには!?

図書館の資料を利用する上でわからないこと、困ったことがあったら、1階総合受付にお尋ねください。



施設紹介

- 地下閉架書庫**
地下の閉架図書には、古い図書資料や特殊な分野の資料を配架しています。利用を希望する場合は1階総合受付まで。
- 4F** 学生支援センター、サポートルーム
- 5F** パソコン教室（第4演習室）、学習ルーム
- パソコン教室**
パソコンを使用する授業が行われます。授業で使用しない時間は自由に利用できます。
- 学習ルーム**
グループでの学習に使用できます。4F 学生支援センターにて申込が必要です。
- 6F** 多目的ホール、茶室