

学認ログイン手順

1. 「学認でログイン」をクリックします。



2. 学認連携のサービスを経由するとログイン画面が表示されます。
ユーザ ID とパスワードを入力し、「ログイン」をクリックします。
※学生さんのユーザ ID とパスワードは、Web class と同じです。教職員は「ユーザ登録通知書」と同じです。



ユーザID、パスワードは半角英数字で入力して下さい。

ユーザID

パスワード

送信する情報を再度表示して
送信の可否を選択します

Copyright (c) 2019 Sojo University

3. ログインに成功するとイメージングマトリクス認証画面が表示されます。
このイメージの配置は毎回変わります。

ここで、自分で設定しているイメージを**順序通りに3つ**クリックします。
※初期設定は下記の通りとなります。

以前設定を変更したが、順序を忘れられた場合は「**※1 イメージ (パスワード) 確認及び設定手順 (学内のみ)**」をご覧ください。

順序通りに3つクリック

	36	19	12	69	72
34					
09					
15					
33					
03					

送信する情報を再度表示して送信の可否を選択します

javascriptを用いて認証を行いません。
 入力した文字列（認証情報）は使い捨てパスワード化されますので、ネットワーク上にそのまま流れることはありません。

順序	選択済イメージ	
1		カブ
2		カボチャ
3		カキ

再認証

Copyright (c) 2019 Sojo University

※1【確認場所】図書館HP → 総合情報センター → 多要素認証経由時のログイン手順及びパスワード設定手順（学内のみ）

4. ログインに成功すると利用者情報の送信確認ページが表示されます。


崇城大学
 SOJO UNIVERSITY

あなたがアクセスしようとしているサービス:

サービスから提示された説明:
Shibboleth 2.0 プロトコル属性表示サービス

サービスに送信される情報

eduPersonEntitlement	...
eduPersonPrincipalName	...
jaOrganizationName	崇城大学
mail	...
organizationName	Sojo University
surname	sojo

続行すると上記の情報はこのサービスに送信されます。このサービスにアクセスするために、あなたに関する情報を送信することに同意しますか？

同意方法の選択:

次回ログイン時に再度チェックします。
 今回だけ情報を送信することに同意します。
 このサービスに送信する情報が変わった場合は、再度チェックします。
 今回と同じ情報であれば今後も自動的にこのサービスに送信することに同意します。
 今後はチェックしません。
 すべての私に関する情報を今後アクセスするすべてのサービスに送信することに同意します。

この設定はログインページのチェックボックスでいつでも取り消すことができます。

ページ下部の「同意方法の選択」より、適切なものを選択し、「同意」をクリックします。

※ ここで選択した内容はブラウザのクッキーに保存されます。

※ 「同意方法の選択」の3つの中から下の2つを選ぶと、次回以降の同じサービスに対するログインでは、このページは表示されなくなります。

5. 「同意」をクリックすると最初のサービスのページに転送され、完了です。