

図書館 学生アルバイト資料

崇城大学 図書館

2021 年 1 月より勤務可能な方

※本資料の内容を十分に理解したうえでご応募下さい

図書館アルバイトと学業の両立が可能か確認するため、採用後 3 ヶ月を試用期間とします。試用期間内に、不適切な勤務態度や、アルバイトが原因での成績不振、出席率低下などが見受けられる場合は、図書館アルバイトを辞退して頂くことがあります。

【業務内容について】

- ①カウンター業務（本・視聴覚資料の貸出返却、返却本の配架処理等）
- ②新聞の片付け（日付順に所定の場所に片付ける）
- ③館内清掃（閉館後の館内清掃・机の上の消し屑集め等）
- ④休館日作業（書棚の本を分類番号順に並べ直し、各階の本の並びを整える。また、担当職員から指示があることもあります）
- ⑤所蔵本の整理・移動

【対象学年】

学部 1 年生

【時給】

800 円

【勤務体制について】

以下の時間帯で、原則として、月 10 日間程度で、そのうち 1 週間連続勤務となります。
（学生アルバイトは全員で 6 名です）

① 通常勤務

月曜～金曜 17:30～21:30（2 人）

土曜 10:30～13:30（1 人）、13:00～18:30（1 人）

※授業が 5 限目までである場合は、18:30～勤務となります。

※但し、現状では 19:00 勤務となります。

②休館日作業

9:00～15:00 [60 分間休憩] (学生アルバイト全員参加)

※第 4 土曜日 (大学行事次第で変更あり)

※但し、現状では 1 休館日作業は行っておりません。

③春・夏・冬季休業期間

月曜～金曜 16:00～19:00 (1 人)

土曜 10:30～13:30 (1 人)、13:00～18:30 (1 人)

④ 実務日数

月に 10 日間程度

【採用人数】

2 名程度

【提出書類】

図書館で用意した履歴書 (写真貼付) を図書館 1 階事務室までお持ちください。

＊履歴書は図書館 HP からダウンロードできます。

【応募締切日】

2020 年 12 月 4 日 (金) 17 時 00 分まで

【面接日】

2020 年 12 月 10 日 (木) 図書館 4 階 第 2 会議室 16:40～

【採用通知】

2020 年 12 月 16 日 (水) (予定)

【勤務】

1 月に研修 (2 回) 実施した後、シフト制の勤務になります。

問い合わせ先 崇城大学図書館 (096) 326-3419

担当 梅尾 (とがお)